

Todas las organizaciones y empresas tienen la necesidad y obligación de poder controlar su actividad y más concretamente los resultados obtenidos, para ello es necesario que exista un sistema de control de gestión que permita poder medir, valorar e informar sobre el cumplimiento y evolución de los objetivos fijados y que además permita prever la evolución futura de los mismos y ayude a mejorar el cumplimiento de estos.

En la actualidad las empresas se mueven en un entorno empresarial cada vez más competitivo, más dinámico, con mayor complejidad y muy cambiante

¿Cuál es la situación del Control de Gestión existente?
 ¿Por qué necesitan un Sistema de Control de Gestión eficaz?
 ¿Cuáles son los principales beneficios que aporta un Sistema de Control de Gestión?
 ¿Cómo evaluar su Sistema de Control de Gestión?

El principal objetivo de este libro es proporcionar al lector una serie de elementos para que pueda implantar y evaluar un sistema de control de gestión en cualquier organización, pero también para que entienda la existencia, utilidad e importancia de este.

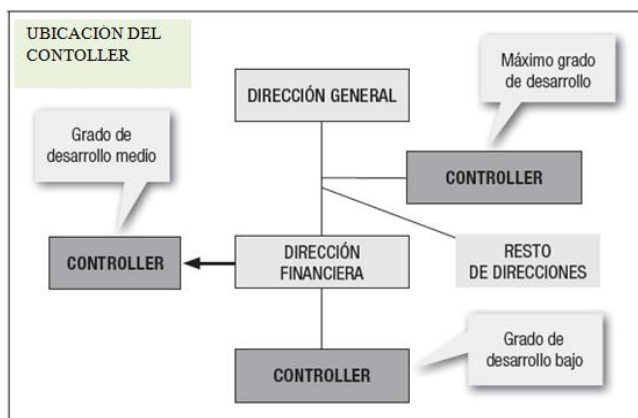
Este libro Implantar y evaluar un sistema de control de gestión divide en tres partes:

- ✓ el contenido del sistema de control de gestión,
- ✓ los componentes del mismo
- ✓ y los resultados obtenidos



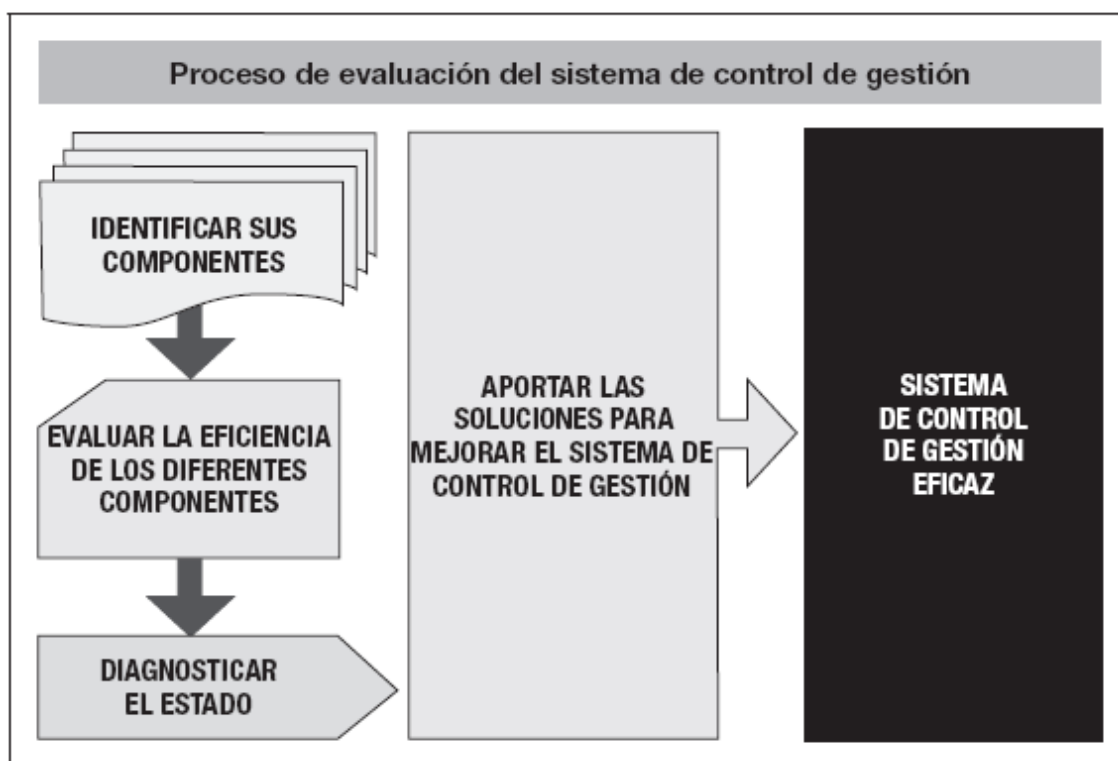
La visión de conjunto unida al detalle hacen que el libro sea en definitiva un guía práctica para el lector ya que su lenguaje sencillo y práctico sin duda ayuda al lector primero entender muy bien los conceptos y segundo puede aplicar en su empresa los conocimientos adquiridos.

Este libro se dirige a un amplio público no sólo el financiero sino al de dirección empresarial de pequeñas empresas. Su contenido libro ayuda al lector a entender que es y como funciona el sistema de control de gestión, pero cuando surge la necesidad de conocer su estado puede también evaluar las diferentes partes y elementos por separado que tiene en su empresa.



Este libro **Implantar y evaluar un sistema de control de gestión** se divide en tres partes la primera describe el **contenido del sistema de control de gestión**, la segunda **los componentes del mismo** y la tercera **los resultados obtenidos**

PARTES	CAPÍTULOS
PARTE 1: INTRODUCCIÓN AL CONTROL DE GESTIÓN	Capítulo 1: El control de gestión en la empresa Capítulo 2: Las funciones del responsable de control de gestión o controller
PARTE 2: PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN	Capítulo 3: Las herramientas y soportes técnicos del sistema de control de gestión. Capítulo 4: El sistema de costes como soporte del sistema de control de gestión. Capítulo 5: Planes de negocio y elaboración del presupuesto. Capítulo 6: El sistema de control de gestión como sistema de información.
PARTE 3: RESULTADOS OBTENIDOS AL IMPLANTAR EL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN	Capítulo 7: Cierre mensual e informes de reporting. Capítulo 8: Pasos necesarios para el diseño y puesta en marcha del sistema de control de gestión.
ANEXO 1	Modelo en Excel de cuestionarios para realizar la evaluación del sistema de control de gestión



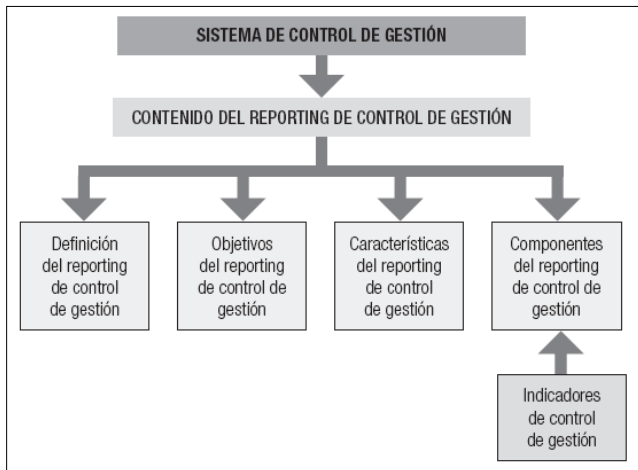
CONTENIDO DEL LIBRO

PARTES	OBJETIVOS
PARTE 1: INTRODUCCIÓN AL CONTROL DE GESTIÓN	Base teórica sobre el control de gestión y la planificación estratégica
CAPÍTULO 1: EL CONTROL DE GESTIÓN EN LA EMPRESA CAPITULO 2: LAS FUNCIONES DEL RESPONSABLE DE CONTROL DE GESTIÓN O CONTROLLER	<ul style="list-style-type: none"> • Qué significa control de gestión y cuales son sus objetivos y limitaciones. • Porqué y cuando una empresa debe tener un Controller como responsable del sistema de control de gestión.

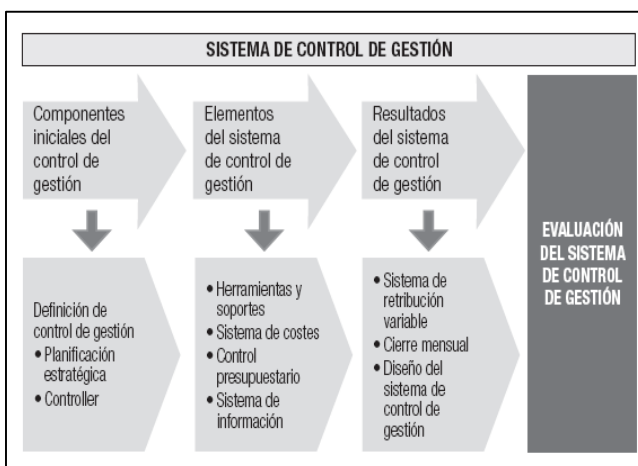
PARTES	OBJETIVOS
PARTE 2: PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN	Herramientas necesarias para que funcione el sistema de control de gestión
CAPITULO 3: LAS HERRAMIENTAS Y SOPORTES TÉCNICOS DEL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN CAPITULO 4: EL SISTEMA DE COSTES COMO SOPORTE DEL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN CAPITULO 5: PLANES DE NEGOCIO Y ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO CAPITULO 6: EL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN COMO SISTEMA DE INFORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Saber cuales son las herramientas necesarias para que funcione el sistema de control de gestión. • Conocer como con un sistema de costes bien diseñado y un control de los mismos permite ser más eficaz el sistema de control de gestión. • Utilizar el presupuesto como sistema de control y mejora para poder cumplir con los objetivos fijados. • Se deben conocer los indicadores que miden los aspectos clave y el contenido de informes necesarios para el control del cumplimiento de los objetivos fijados.

PARTES	OBJETIVOS
PARTE 3: RESULTADOS OBTENIDOS AL IMPLANTAR EL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN	Obtención del sistema de control de gestión
CAPITULO 7: CIERRE MENSUAL E INFORMES DE REPORTING CAPITULO 8: PASOS NECESARIOS PARA EL DISEÑO Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Es necesario poder analizar la evolución de los ingresos y gastos reales y presupuestarios y los motivos de su variación. • Conocer todo el proceso para diseñar e implantar el sistema de control de gestión con sus ventajas e inconvenientes.
ANEXO 1: MODELO EN EXCEL DE CUESTIONARIOS PARA REALIZAR LA EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN	Ejemplos prácticos de las herramientas y del funcionamiento del archivo Excel para poder evaluar el sistema de control de gestión

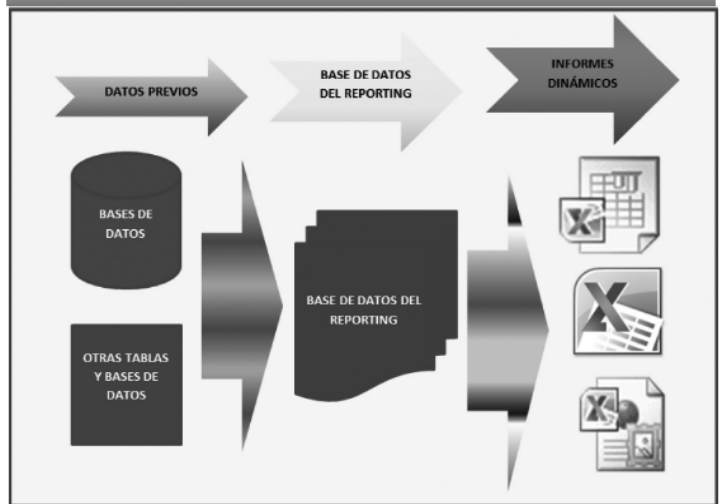
El control en la empresa es necesario cada vez más debido a las siguientes causas: la empresa está en crecimiento o expansión, existe una competencia y entorno cambiante, se producen cambios tecnológicos y en los hábitos de consumo. El control en la empresa es necesario e imprescindible, surge como una necesidad para poder valorar, evaluar y mejorar la gestión de la misma en toda su amplitud.



El Sistema de control de gestión aporta a la empresa los siguientes beneficios: controlar el cumplimiento de objetivos, tomar mejor las decisiones, anticipar problemas futuros, controlar la evolución del negocio, implantar un sistema reporting, obtener un cuadro de mando, controlar mejor los recursos consumidos, asignar responsabilidades y verificar su cumplimiento, obtener la información clave y las herramientas necesarias para evaluar el sistema de control de gestión actual y mejorarlo.



ESTRUCTURA DEL REPORTING



El control de gestión es un instrumento administrativo creado y apoyado por la dirección de la empresa que le permite obtener las informaciones necesarias, fiables y oportunas, para la toma de decisiones operativas y estratégicas. El control de gestión es el proceso que mide el aprovechamiento eficaz y permanente de los recursos que posee la empresa para el logro de los objetivos previamente fijados por la Dirección.

Una organización es mucho más vulnerable al mercado y a la competencia sino dispone de un adecuado sistema de control de gestión

El libro posee un contenido práctico, didáctico, eficiente y completo, que sirve como una guía de consulta fácil para que el lector pueda conocer el contenido del sistema de control de gestión y pueda evaluar su eficacia actual mediante la confección de un diagnóstico y, además, le permitirá conocer las soluciones que se pueden aplicar para obtener un Sistema de Control de Gestión más eficaz.

Cada capítulo permite al lector conocer todos los elementos y herramientas del Sistema de Control de Gestión además de un cuestionario y en el anexo se explica cómo funciona un modelo gratuito en Excel de evaluación del Sistema de Control de gestión para cada una de sus partes.

Cómo implantar y evaluar un sistema de Control de Gestión

El sistema de control de gestión debe permitir conocer cómo, cuándo y dónde se han empleado todos los recursos de la empresa puestos a la disposición de los diferentes responsables para poder obtener unos resultados concretos en función de los objetivos previstos. Este libro le enseña la manera de implantar y posteriormente evaluar su sistema de control de gestión y le ayuda a:

- Evaluar el estado del control de gestión de su organización.
- Definir las funciones del responsable de control de gestión.
- Valorar el sistema de costes y de control presupuestario existente.
- Verificar que el sistema de *reporting* facilita toda la información clave para el control de la actuación de los diferentes responsables.
- Comprobar que dispone de un sistema de indicadores eficaz.
- Analizar si dispone de un sistema de información que le sirva como guía para la toma de decisiones y el control de la consecución de objetivos.

Una organización con un deficiente sistema de control de gestión es mucho más vulnerable a los efectos del mercado y la competencia respecto a otra que disponga de un sistema de control de gestión eficaz.

En definitiva, es un libro clave para evaluar si su sistema de control de gestión tiene todos los componentes necesarios y funcionan de forma eficaz. Utilizando para ello un software en Excel con cuestionarios que le permite realizar el proceso de evaluación.



En un mundo cambiante, como el que corresponde a esta era, las personas y las organizaciones necesitan, más que nunca, controlar en tiempo real sus actividades y resultados y gestionar con efectividad las desviaciones respecto a los objetivos. Para ello, es necesario que el empresario cuente con un sistema de control de gestión que le permita disponer de un modo amigable y efectivo de los datos e información imprescindibles para realizar un seguimiento, reconducir y alcanzar los objetivos establecidos. En la era post-digital y neo-analógica, pensar de un modo global y sistémico, disponer de una buena estrategia y hacerla operativa es una realidad ineludible, y por tanto se hace imprescindible disponer de un sistema de control amigable y factible para el seguimiento de los resultados. Pues bien, Luis Muñiz afronta esta realidad del mundo actual y conduce al lector, como escritor consolidado de dilatada experiencia que es, hacia el modo de evaluar y estructurar un sistema de control de la gestión práctico y riguroso.

Prólogo de **Palmira López Fresno Palmira López-Fresno**

Economista, Presidenta del Comité de Calidad de los Servicios-Asociación Española para la Calidad (AEC). Presidenta de la Asociación Española QFD (QFD Spain)